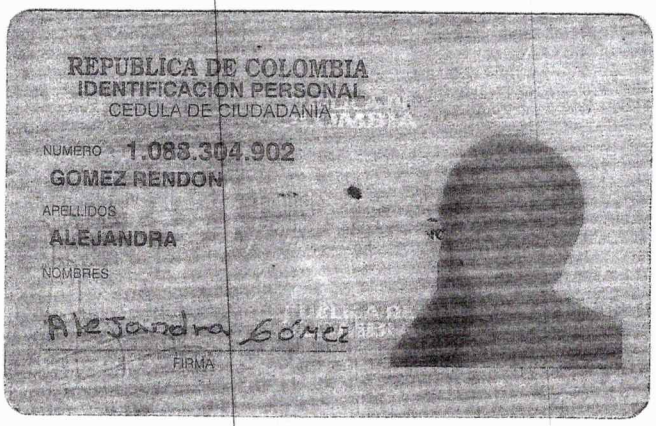


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.088.304.902

GOMEZ RENDON

APELLIDOS

ALEJANDRA

NOMBRES

Alejandra Gómez

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 30-DIC-1992
CIRCASIA
(QUINDIO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.50 A+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
06-ENE-2011 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-2400100-00281067-F-1088304902-20110216 0025809468A 1 35375941



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	ALEJANDRA GÓMEZ RENDON
FECHA	Del 01 agosto al 30 de agosto de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4377 del 12 de junio de 2026.
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO	OBSERVACIONES
Preparar alimentos que hayan sido tratados o manipulados dentro de la cadena de procesos en forma higiénica y conservados a una temperatura adecuada.	Manipulación, preparación, servido y manejo de alimentos que se encuentra dentro de la minuta correspondiente, respondiendo a los lineamientos dados por el área de nutrición. la cual está estructurada de la siguiente forma: 7:00 a.m. a 7:30 a.m. (bebida primera hora) 8:00 a.m. a 8:30 a.m. (desayuno) 10:00 a.m. (fruta, o pequeño refrigerio) 12:00 a 12:30 p.m. (almuerzo) 3:00 p.m. (refrigerio) 5:00 p.m. (cena) 7:00 p.m. (merienda)	La minuta está divida en cuatro semanas según fecha de inicio, igualmente dentro de la nueva minuta se evidencia gramajes para la preparación, y se sigue sugerencia de minuta del municipio. Se anexa evidencia fotográfica Las minutas se rotan según semana. Se anexa evidencia fotográfica	La minuta se cumple con variables en el servido y según indicaciones de la profesional de nutrición de la institución y nutricionista del municipio. El servido de minuta de evidencia en el informe de alimentación, cumpliendo lo estipulado por la nutrición. Las minutas se rotan según semana.



NIT. 816007705-6

Realizar limpieza de estructuras en las cuales se almacena y preparan alimentos para el consumo, además de la bodega. Asegurar una correcta higiene tanto de la persona encargada de manipular los alimentos como del lugar donde se cocina.	Asepsia, limpieza y desinfección de los espacios del área de la cocina como lo muestras los protocolos y procesos de limpieza, igual que las áreas circundantes a ella. Se realiza cronograma de lavado y desinfección interno donde se estipula los días programados para el aseo general Se realiza aseo de área, manipulación, preparación, y servido de alimentos, se realiza semaforización, y se diligencian formatos de tamizajes.	Revisión continua, y estudio de los procesos de protocolos de limpieza. Realización de lavado y desinfección. Limpieza general de cocina.	El área de la cocina cuenta con un refrigerador industrial, en el cual se hace la semaforización pertinente desde la compra de los víveres, para el uso especifico de la minuta. La semaforización se hace con marcación y resalto de las fechas de caducidad de los productos.
Mantener los alimentos fuera del alcance de insectos, roedores y animales domésticos.	Uso de recipientes plásticos, y desinfección de los mismos según los protocolos y procesos de los estándares.	Manejo, limpieza y desinfección de los tarros de bodega.	Diariamente se hace uso de un líquido repelente el cual aleja los insectos del hogar

Alejandra Gómez

ALEJANDRA GÓMEZ RENDON
Manipuladora de servicios

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexamos evidencia fotográfica



NIT. 816007705-6

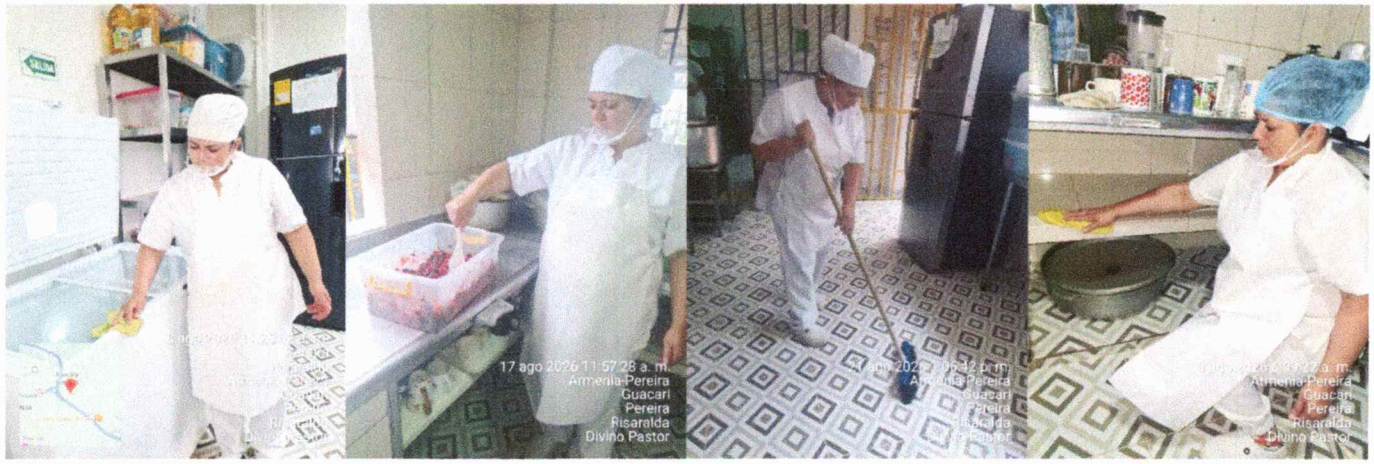




KM. 10 VÍA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225.
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



KM. 10 VÍA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225.
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260801 - 20260830**
Comprobante Número:**953**
Fecha y hora de generación: **26/08/2026 - 02:23 PM**
Fecha y hora de expedición: **26/08/2026 - 02:23 PM**

Empleado: **MARIA LILET GARCIA ARIAS**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **42013025**
Cargo: **MANIPULADOR DE ALIMENTOS**
Salario básico: **$1.750.905**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.750.905
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo dominical o festivo			90	1	$ 396.258
				Total Ingresos	**$ 2.396.258**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 85.887
Fondo de pensión	4.00	$ 85.887
	Total Deducciones	**$ 171.773**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.224.485**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.224.485

Soporte de pago: DNE953
CUNE:
61b09fbbd8dede80368f1ae7ca5a5b8baa9cd848fb45c45dcf28834a046befb94c9cc995c303d6eb320fc86d3cbfd8f6

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 42.013.025
GARCIA ARIAS
APELLIDOS
MARIA LILET
NOMBRES



FECHA DE NACIMIENTO 29-MAY-1972
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.59 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

30-OCT-1992 DOSQUEBRADAS
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

INDICE DERECHO

A-2400100-00100121-F-0042013025-20081017 0004542336A 1 4950002886



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	MARIA LILET GARCIA ARIAS
FECHA	Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4377 del 12 de junio de 2026
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO	OBSERVACIONES
Preparar alimentos que hayan sido tratados o manipulados dentro de la cadena de procesos en forma higiénica y conservados a una temperatura adecuada.	Manipulación, preparación, servido y manejo de alimentos que se encuentra dentro de la minuta correspondiente, respondiendo a los lineamientos dados por el área de nutrición. la cual está estructurada de la siguiente forma: 7:00 a.m. a 7:30 a.m. (bebida primera hora) 8:00 a.m. a 8:30 a.m. (desayuno) 10:00 a.m. (fruta, o pequeño refrigerio) 12:00 a 12:30 p.m. (almuerzo) 3:00 p.m. (refrigerio) 5:00 p.m. (cena) 7:00 p.m. (merienda)	La minuta está divida en cuatro semanas según fecha de inicio, igualmente dentro de la nueva minuta se evidencia gramajes para la preparación, y se sigue sugerencia de minuta del municipio. Se anexa evidencia fotográfica Las minutas se rotan según semana. Se anexa evidencia fotográfica	La minuta se cumple con variables en el servido y según indicaciones de la profesional de nutrición de la institución y nutricionista del municipio. El servido de minuta de evidencia en el informe de alimentación, cumpliendo lo estipulado por la nutrición. Las minutas se rotan según semana.



NIT. 816007705-6

Realizar limpieza de estructuras en las cuales se almacena y preparan alimentos para el consumo, además de la bodega. Asegurar una correcta higiene tanto de la persona encargada de manipular los alimentos como del lugar donde se cocina.	Asepsia, limpieza y desinfección de los espacios del área de la cocina como lo muestras los protocolos y procesos de limpieza, igual que las áreas circundantes a ella. Se realiza cronograma de lavado y desinfección interno donde se estipula los días programados para el aseo general Se realiza aseo de área, manipulación, preparación, y servido de alimentos, se realiza semaforización, y se diligencian formatos de tamizajes.	Revisión continua, y estudio de los procesos de protocolos de limpieza. Realización de lavado y desinfección. Limpieza general de cocina.	El área de la cocina cuenta con un refrigerador industrial, en el cual se hace la semaforización pertinente desde la compra de los víveres, para el uso especifico de la minuta. La semaforización se hace con marcación y resalto de las fechas de caducidad de los productos.
Mantener los alimentos fuera del alcance de insectos, roedores y animales domésticos.	Uso de recipientes plásticos, y desinfección de los mismos según los protocolos y procesos de los estándares.	Manejo, limpieza y desinfección de los tarros de bodega.	Diariamente se hace uso de un líquido repelente el cual aleja los insectos del hogar

Maria Lilet García Arias
Manipuladora de servicios

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo



NIT. 816007705-6



SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II VEREDA GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II VEREDA GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260801 - 20260830**
Comprobante Número:**959**
Fecha y hora de generación: **26/08/2026 - 02:23 PM**
Fecha y hora de expedición: **26/08/2026 - 02:23 PM**

Empleado: **IRIS MAGDALENA AULAR VARELA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **6071441**
Cargo: **MANIPULADOR DE ALIMENTOS**
Salario básico: **$1.750.905**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.750.905
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo dominical o festivo			90	1	$ 396.258
				Total Ingresos	**$ 2.396.258**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 85.887
Fondo de pensión	4.00	$ 85.887
	Total Deducciones	**$ 171.773**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.224.485**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.224.485

Soporte de pago: DNE959
CUNE:
df94091f5f021b425fab0bc5cee1426032386c17f649999f9bda6c723d6c835c72102fe6c33d8553a537001d20745623

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: 830.048.145-8

REPÚBLICA DE COLOMBIA
PERMISO POR PROTECCIÓN TEMPORAL

MIGRACIÓN
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

No. 6071441

COL

AULAR VALERA
APELLIDOS

YRIS MAGDALENA
NOMBRES

VEN F
NACIONALIDAD SEXO

17904219
DNI Nro.

13-05-1985
FECHA DE NACIMIENTO

18-01-2022 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

30-05-2031
FECHA DE VENCIMIENTO



VISIBLE

FIRMA

E0783408

INDICE DERECHO

El titular de este documento debe notificar a Migración Colombia cualquier cambio en la condición o información migratoria.

Juan Francisco Espinosa Palacios
Director General de Migración Colombia

MIGRACIÓN
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
www.migracioncolombia.gov.co

IPCOL6071441<<9<<<<<<<<<<<<<<<
8505132F3105308VENE0783408<<<6
AULAR<VALERA<<YRIS<MAGDALENA<<



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	IRIS MAGDALENA AULAR
FECHA	Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4377 del 12 de junio de 2026
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO	OBSERVACIONES
Preparar alimentos que hayan sido tratados o manipulados dentro de la cadena de procesos en forma higiénica y conservados a una temperatura adecuada.	Manipulación, preparación, servido y manejo de alimentos que se encuentra dentro de la minuta correspondiente, respondiendo a los lineamientos dados por el área de nutrición. la cual está estructurada de la siguiente forma: 7:00 a.m. a 7:30 a.m. (bebida primera hora) 8:00 a.m. a 8:30 a.m. (desayuno) 10:00 a.m. (fruta, o pequeño refrigerio) 12:00 a 12:30 p.m. (almuerzo) 3:00 p.m. (refrigerio) 5:30 p.m. (cena) 7:00 p.m. (merienda)	La minuta está divida en cuatro semanas según fecha de inicio, igualmente dentro de la nueva minuta se evidencia gramajes para la preparación, y se sigue sugerencia de minuta del municipio. Se anexa evidencia fotográfica Las minutas se rotan según semana. Se anexa evidencia fotográfica	La minuta se cumple con variables en el servido y según indicaciones de la profesional de nutrición de la institución y nutricionista del municipio. El servido de minuta de evidencia en el informe de alimentación, cumpliendo lo estipulado por la nutrición. Las minutas se rotan según semana.



NIT. 816007705-6

Realizar limpieza de estructuras en las cuales se almacena y preparan alimentos para el consumo, además de la bodega. Asegurar una correcta higiene tanto de la persona encargada de manipular los alimentos como del lugar donde se cocina.	Asepsia, limpieza y desinfección de los espacios del área de la cocina como lo muestras los protocolos y procesos de limpieza, igual que las áreas circundantes a ella. Se realiza cronograma de lavado y desinfección interno donde se estipula los días programados para el aseo general Se realiza aseo de área, manipulación, preparación, y servido de alimentos, se realiza semaforización, y se diligencian formatos de tamizajes.	Revisión continua, y estudio de los procesos de protocolos de limpieza. Realización de lavado y desinfección. Limpieza general de cocina.	El área de la cocina cuenta con un refrigerador industrial, en el cual se hace la semaforización pertinente desde la compra de los víveres, para el uso específico de la minuta. La semaforización se hace con marcación y resalto de las fechas de caducidad de los productos.
Mantener los alimentos fuera del alcance de insectos, roedores y animales domésticos.	Uso de recipientes plásticos, y desinfección de los mismos según los protocolos y procesos de los estándares.	Manejo, limpieza y desinfección de los tarros de bodega.	Diariamente se hace uso de un líquido repelente el cual aleja los insectos del hogar.

IRIS MAGDALENA AULAR
Manipuladora de alimentos

HERNAN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexo evidencia fotográfica



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260801 - 20260830**
Comprobante Número:**954**
Fecha y hora de generación: **26/08/2026 - 02:23 PM**
Fecha y hora de expedición: **26/08/2026 - 02:23 PM**

Empleado: **PAULA ANDREA TREJOS SUAREZ**
Ciudad: **Dosquebradas**
Identificación: **42145705**
Cargo: **MANIPULADOR DE ALIMENTOS**
Salario básico: **$1.750.905**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.750.905
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo dominical o festivo			90	1	$ 396.258
				Total Ingresos	**$ 2.396.258**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 85.887
Fondo de pensión	4.00	$ 85.887
	Total Deducciones	**$ 171.773**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.224.485**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.224.485

Soporte de pago: DNE954
CUNE:
f7c84f4a20fd41a7540dd9acc43a9515e0a2a45bc24d2997ca6340ec65127637fa64c9076e05e7de7d4e473e7a5df946

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: 830.048.145-8

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **42145705**

TREJOS SUAREZ
APELLIDOS

PAULA ANDREA
NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **16-NOV-1981**
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.49	O+	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

18-ENE-2000 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

P-2400100-54080672-F-0042145705-20000912 **16515** 00245G 02 086614500



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	PAULA ANDREA TREJOS SUAREZ
FECHA	Del 01 agosto al 30 de agosto de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4377 del 12 de junio de 2026
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO	OBSERVACIONES
Preparar alimentos que hayan sido tratados o manipulados dentro de la cadena de procesos en forma higiénica y conservados a una temperatura adecuada.	Manipulación, preparación, servido y manejo de alimentos que se encuentra dentro de la minuta correspondiente, respondiendo a los lineamientos dados por el área de nutrición. la cual está estructurada de la siguiente forma: 7:00 a.m. a 7:30 a.m. (bebida primera hora) 8:00 a.m. a 8:30 a.m. (desayuno) 10:00 a.m. (fruta, o pequeño refrigerio) 12:00 a 12:30 p.m. (almuerzo) 3:00 p.m. (refrigerio) 5:00 p.m. (cena) 7:00 p.m. (merienda)	La minuta está divida en cuatro semanas según fecha de inicio, igualmente dentro de la nueva minuta se evidencia gramajes para la preparación, y se sigue sugerencia de minuta del municipio. Se anexa evidencia fotográfica Las minutas se rotan según semana. Se anexa evidencia fotográfica	La minuta se cumple con variables en el servido y según indicaciones de la profesional de nutrición de la institución y nutricionista del municipio. El servido de minuta de evidencia en el informe de alimentación, cumpliendo lo estipulado por la nutrición. Las minutas se rotan según semana.



NIT. 816007705-6

Realizar limpieza de estructuras en las cuales se almacena y preparan alimentos para el consumo, además de la bodega. Asegurar una correcta higiene tanto de la persona encargada de manipular los alimentos como del lugar donde se cocina.	Asepsia, limpieza y desinfección de los espacios del área de la cocina como lo muestras los protocolos y procesos de limpieza, igual que las áreas circundantes a ella. Se realiza cronograma de lavado y desinfección interno donde se estipula los días programados para el aseo general Se realiza aseo de área, manipulación, preparación, y servido de alimentos, se realiza semaforización, y se diligencian formatos de tamizajes.	Revisión continua, y estudio de los procesos de protocolos de limpieza. Realización de lavado y desinfección. Limpieza general de cocina.	El área de la cocina cuenta con un refrigerador industrial, en el cual se hace la semaforización pertinente desde la compra de los víveres, para el uso específico de la minuta. La semaforización se hace con marcación y resalto de las fechas de caducidad de los productos.
Mantener los alimentos fuera del alcance de insectos, roedores y animales domésticos.	Uso de recipientes plásticos, y desinfección de los mismos según los protocolos y procesos de los estándares.	Manejo, limpieza y desinfección de los tarros de bodega.	Diariamente se hace uso de un líquido repelente el cual aleja los insectos del hogar

1.145.705.

PAULA ANDREA TREJOS
Manipuladora de alimentos

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Evidencia fotográfica



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260801 - 20260830**
Comprobante Número:**946**
Fecha y hora de generación: **26/08/2026 - 02:23 PM**
Fecha y hora de expedición: **26/08/2026 - 02:23 PM**

Empleado: **YULISSA TATIANA OLAVE MORENO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088258111**
Cargo: **MANIPULADOR DE ALIMENTOS**
Salario básico: **$1.750.905**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.750.905
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo dominical o festivo			90	1	$ 396.258
				Total Ingresos	**$ 2.396.258**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 85.887
Fondo de pensión	4.00	$ 85.887
	Total Deducciones	**$ 171.773**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.224.485**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.224.485

Soporte de pago: DNE946
CUNE:
9e955251511914efa64cf48eecff1fb30168069daa37a34c72f4a0534e194534509d99eb9f83dcf68480d9f2fc5bca84

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: 830.048.145-8

REPUBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.088.258.111



OLAVE MORENO

YULISSA TATIANA

COL | 1.67 | F

05 MAR 2006 | A+

PEREIRA (RISARALDA)

12 MAR 2024, PEREIRA

17 MAR 2034

Yulissa olave

0404000408

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL0404004086240011<<<<<<<<<<<
0603054F3403174COL10882581116
OLAVE<MORENO<<YULISSA<TATIANA<



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

MANIPULADORA DE ALIMENTOS	YULISSA TATIANA OLAVE MORENO
FECHA	Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4377 del 12 de junio de 2026.
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO	OBSERVACIONES
Preparar alimentos que hayan sido tratados o manipulados dentro de la cadena de procesos en forma higiénica y conservados a una temperatura adecuada.	Manipulación, preparación, servido y manejo de alimentos que se encuentra dentro de la minuta correspondiente, respondiendo a los lineamientos dados por el área de nutrición. la cual está estructurada de la siguiente forma: 7:00 a.m. a 7:30 a.m. (bebida primera hora) 8:00 a.m. a 8:30 a.m. (desayuno) 10:00 a.m. (fruta, o pequeño refrigerio) 12:00 a 12:30 p.m. (almuerzo) 3:00 p.m. (refrigerio) 5:00 p.m. (cena) 7:00 p.m. (merienda)	La minuta está divida en cuatro semanas según fecha de inicio, igualmente dentro de la nueva minuta se evidencia gramajes para la preparación, y se sigue sugerencia de minuta del municipio. Se anexa evidencia fotográfica Las minutas se rotan según semana. Se anexa evidencia fotográfica	La minuta se cumple con variables en el servido y según indicaciones de la profesional de nutrición de la institución y nutricionista del municipio. El servido de minuta de evidencia en el informe de alimentación, cumpliendo lo estipulado por la nutrición. Las minutas se rotan según semana.



NIT. 816007705-6

Realizar limpieza de estructuras en las cuales se almacena y preparan alimentos para el consumo, además de la bodega. Asegurar una correcta higiene tanto de la persona encargada de manipular los alimentos como del lugar donde se cocina.	Asepsia, limpieza y desinfección de los espacios del área de la cocina como lo muestras los protocolos y procesos de limpieza, igual que las áreas circundantes a ella. Se realiza cronograma de lavado y desinfección interno donde se estipula los días programados para el aseo general Se realiza aseo de área, manipulación, preparación, y servido de alimentos, se realiza semaforización, y se diligencian formatos de tamizajes.	Revisión continua, y estudio de los procesos de protocolos de limpieza. Realización de lavado y desinfección. Limpieza general de cocina.	El área de la cocina cuenta con un refrigerador industrial, en el cual se hace la semaforización pertinente desde la compra de los víveres, para el uso específico de la minuta. La semaforización se hace con marcación y resalto de las fechas de caducidad de los productos.
Mantener los alimentos fuera del alcance de insectos, roedores y animales domésticos.	Uso de recipientes plásticos, y desinfección de los mismos según los protocolos y procesos de los estándares.	Manejo, limpieza y desinfección de los tarros de bodega.	Diariamente se hace uso de un líquido repelente el cual aleja los insectos del hogar.

Yulissa Olave
1.088.258.111

YULISSA OLAVE MORENO
Manipuladora de alimentos

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexamos evidencia fotográfica



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



SEDE I KM. 10 VIA ARMENIA- GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA-GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816.007.705-6
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: (606) 3117992225
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DS 947

Proveedor	LUZ YANETH HERRERA PEREZ		
Nit	42.116.010-6	**Teléfono**	(606) 3136183177
Dirección	CALLE 28 # 1N42	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2026-08-30	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pago Recurso Humano	1.00	2,200,000.00	2,200,000.00

Valor en Letras:
Dos millones doscientos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Efectivo $ 2,200,000.00

Total Bruto	2,200,000.00
Total a Pagar	2,200,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764102771643 aprobado en 20251208 prefijo DS desde el número 801 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: ab5697e1fc97ed38f1b5e9c6558e81d4f6630bcf5d6234acf284964b32b877539bd1b1a3845d81ea132460e930eda395

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Cuenta de cobro
03

Pereira, 30 agosto de 2026

CUENTA DE COBRO

EL HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR

DEBE A:

LUZ YANETH HERRERA PEREZ

LA SUMA DE: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE **($ 2.200.000)**

POR CONCEPTO DE: servicio **DE BACHILLER CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR ARTISTICO** (Pago del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026)

Atentamente,

Luz Yaneth herrera P

LUZ YANETH HERRERA PEREZ
CC. 42.116.010
Cel. 313 618 3177

NOTA: Favor abstenerse de aplicar retención en la fuente de acuerdo con lo indicado en el artículo 173 de la ley 1450 del 16 de junio de 2011, en razón de que, en mi calidad de trabajador independiente responsable del régimen simplificado, de acuerdo con el R.U.T a ustedes anexado, devengo un valor inferior a 300 UVT según lo establecido en el artículo 383 del estatuto tributario correspondiente al asalariado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141040588233

(415)7707212489984(8020) **000014104058823 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
4 2 1 1 6 0 1 0	6	Impuestos y Aduanas de Pereira	1 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 2 1 1 6 0 1 0	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
HERRERA	PEREZ	LUZ	YANETH

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

41. Dirección principal: CL 28 1 N 42 P 2

42. Correo electrónico: luzyanethherreraperez@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 6 1 8 3 1 7 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
9 7 0 0	2 0 2 0 0 7 1 3	8 7 3 0	2 0 1 4 0 6 0 5	9 6 0 9	5 1 2 2	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Código 4 9																									

- No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-05-16 / 08:45:56AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre HERRERA PEREZ LUZ YANETH

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **42.116.010**
HERRERA PEREZ

APELLIDOS
LUZ YANETH

NOMBRES

Luz Yaneth Herrera Perez.

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 01-SEP-1975
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.51	O-	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

10-SEP-1993 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-2400100-00062982-F-0042116010-20080902 0002908958A 1 4600009105

Escaneado con CamScanner



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

Bachiller con experiencia en el sector artístico.	LUZ YANETH HERRERA PEREZ.
Fecha	Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026.
Número del convenio	Convenio de asociación n° 4377 de 12 de junio 2026.
Objeto del convenio	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD O REGISTRO
Las artes visuales, como la pintura y escultura, que generan aumentos en el compromiso social, la salud psicológica y la autoestima en los adultos mayores. .	Mejora el bienestar emocional: el arte, especialmente el que es más participativo o incluye a varias personas, mejora la autoestima, aumenta la satisfacción por los logros obtenidos, y ayuda a superar los períodos de pérdidas personales.	Las actividades se registran durante el mes, para el cumplimiento de las actividades mensuales que permiten el desarrollo de los objetivos para la atención integral a los adultos mayores Evidencia fotográfica de las diversas actividades artísticas – se anexan actas.
Entre los beneficios del arte para adultos mayores, ya sea con o sin deterioro cognitivo, se destaca la modalidad participativa, que puede ayudar a mejorar el funcionamiento cognitivo, la comunicación, las habilidades para razonar, la memoria y el pensamiento creativo.	Mejora y mantiene la habilidad mental, incluida la memoria: Para adultos mayores con o sin deterioro mental (alzhéimer o demencia), entre los beneficios del arte se destaca la modalidad participativa, que puede ayudar a mejorar el funcionamiento cognitivo, la comunicación, las habilidades para razonar, la memoria y el pensamiento creativo.	Las actividades se registran durante el mes, para el cumplimiento de las actividades mensuales que permiten el desarrollo de los objetivos para la atención integral a los adultos mayores. Evidencia fotográfica de las diversas actividades artísticas. se anexan actas.



Darle un sentido a la vida es importante para las personas mayores, especialmente si pasaron la mayor parte de sus vidas persiguiendo objetivos de profesionales o cuidando de su familia. Una vez que se alivianan esas responsabilidades, las personas adultas mayores pueden llegar a desarrollar cierto nivel de incertidumbre sobre su propósito en la vida, Ampliar el proyecto de socialización entre pares.	Mejora la motricidad fina: Aprender a sostener y a manejar un pincel, un lápiz, un instrumento musical o cualquier herramienta pequeña involucrada en la creación de arte ayuda a regular los movimientos de la mano y a estimular conexiones cerebrales mientras se desarrolla una habilidad. En adultos mayores la pintura les ayuda a fortalecer su motricidad fina. La coordinación ojo-mano permite sincronizar los movimientos de ojos y manos mientras se realizan actividades manuales que requieren atención visual.	Las actividades se registran durante el mes, para el cumplimiento de las actividades mensuales que permiten el desarrollo de los objetivos para la atención integral a los adultos mayores. Evidencia fotográfica de las diversas actividades artísticas. se anexan actas.

Luz yaneth Herrera P.
Luz Yaneth Herrera P.
Bachiller artístico

HERNÁN DARÍO HERREA
Director técnico administrativo

3. **DESCRIPCIÓN:** Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de agosto, se llevaron a cabo diversas jornadas de intervención orientadas al fortalecimiento de la motricidad fina, la creatividad y la capacidad de concentración de nuestros adultos mayores.

   4 de agosto: Fomentar la autoexpresión, la relajación y el bienestar emocional del adulto mayor mediante la técnica de pintura y bordeado en material de cristal, promoviendo el desarrollo de habilidades artísticas y el fortalecimiento de su autoestima.











5 de agosto: Estimular la coordinación óculo-manual y la secuenciación cognitiva del adulto mayor mediante el inicio del tejido de figuras de animales sobre soporte de malla, promoviendo la precisión motora fina y la atención sostenida.





NIT. 816007705-6

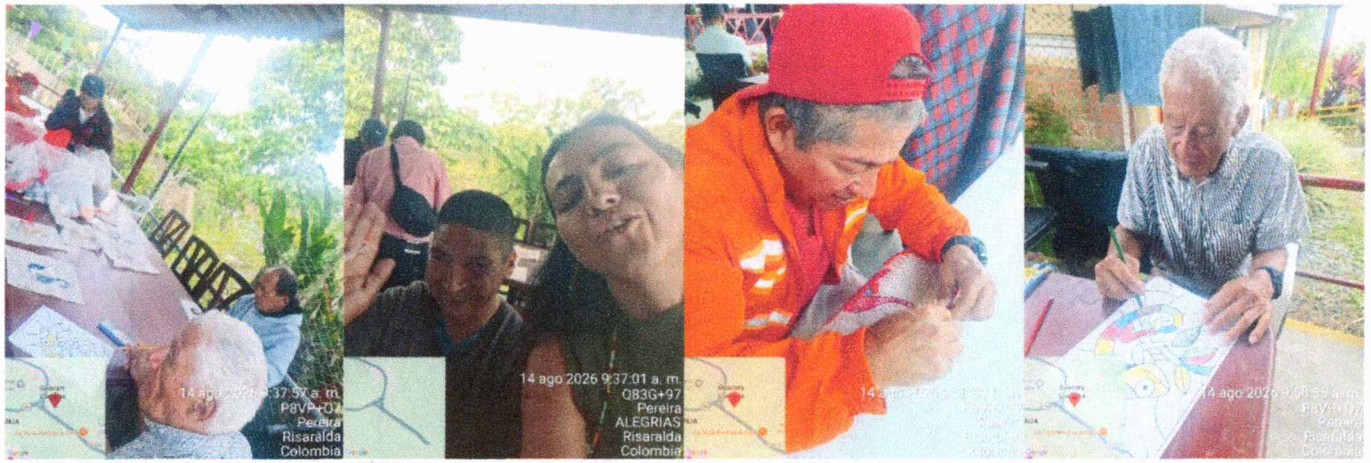
11 de agosto: Continuar con el desarrollo del tejido en malla mediante el relleno y detallado de las figuras de animales, integrando la aplicación de pintura para los fondos y acabados, con el fin de potenciar la creatividad, la pinza digital y la coordinación viso espacial del adulto mayor.





NIT. 816007705-6

14 de agosto: Concluir el proyecto de bordado mediante el remate de hilos y unión de piezas, dando inicio inmediato a la fase de dibujo y coloreado para mantener la estimulación de la motricidad fina, la toma de decisiones estéticas y la expresión creativa del adulto mayor.



18 de agosto: Culminar las piezas de tejido pendientes con los adultos mayores rezagados para garantizar el cierre del proyecto anterior, dando inicio simultáneo a la elaboración de un oso decorativo utilizando lana, vasos y materiales de cartón para estimular la destreza bimanual y la creatividad constructiva.





21 agosto: Exhibir mediante una muestra de galería los tejidos terminados y proyectos artísticos realizados por los adultos mayores durante el mes de agosto, con el fin de visibilizar sus logros, fortalecer su autoestima, promover la convivencia comunitaria y revalorizar sus habilidades creativas.



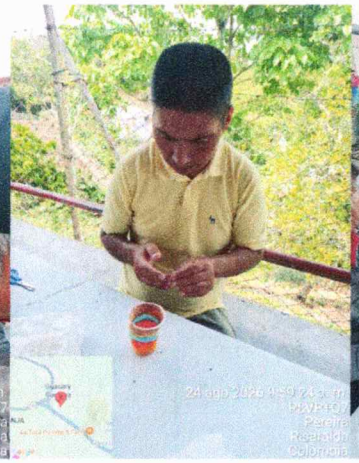




24 de agosto: Estimular la motricidad fina, la coordinación visomotriz y la concentración del adulto mayor mediante el ensamble de cartón, el embobinado de lana y el uso de vasos descartables para completar la figura de un payaso, promoviendo la precisión manual y la paciencia.











ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816.007.705-6
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: (606) 3117992225
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DS 948

Proveedor	DAVID MAURICIO MARIN HERRERA		
Nit	1.088.322.150-1	**Teléfono**	(606) 3234591722
Dirección	MZ 3 CS 12 VILLAS DEL CAMPESTRE	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2026-08-30	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pago Recurso Humano	1.00	3,000,000.00	3,000,000.00

Valor en Letras:
Tres millones de pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Efectivo $ 3,000,000.00

Total Bruto	3,000,000.00
Total a Pagar	3,000,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764102771643 aprobado en 20251208 prefijo DS desde el número 801 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 900f4994a1e6370007c50c2f256c1eaafd6cf9f7abdc6e5442f0b8a04a73b8ca517e3735de88871f3328437cfcf12183

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Cuenta de cobro
03

Pereira, 30 agosto de 2026

CUENTA DE COBRO

EL HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR

DEBE A:

DAVID MAURICIO MARIN HERRERA

LA SUMA DE: TRES MILLONES DE PESOS MCTE (**$ 3.000.000)**

POR CONCEPTO DE: servicio **DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO** (Pago del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026)

Atentamente,

DAVID MAURICIO MARIN HERRERA
CC. 1.088.322.150
Cel. 3234591722

NOTA: Favor abstenerse de aplicar retención en la fuente de acuerdo con lo indicado en el artículo 173 de la ley 1450 del 16 de junio de 2011, en razón de que, en mi calidad de trabajador independiente responsable del régimen simplificado, de acuerdo con el R.U.T a ustedes anexado, devengo un valor inferior a 300 UVT según lo establecido en el artículo 383 del estatuto tributario correspondiente al asalariado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141227992586

(415)7707212489984(8020) 000014122799258 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 8 8 3 2 2 1 5 0	1	Impuestos y Aduanas de Pereira 1 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 8 3 2 2 1 5 0	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MARIN	HERRERA	DAVID	MAURICIO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

41. Dirección principal: CON BAMBU TO CUATRO AP 1103

42. Correo electrónico: davidmauriciomarinherrera893@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 3 4 5 9 1 7 2 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 7 3 0	2 0 1 7 0 2 1 5	6 9 2 0	2 0 1 7 0 1 0 2		5 2 2 1		3 4 3 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

5 - Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-01-23 / 06:01:46PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

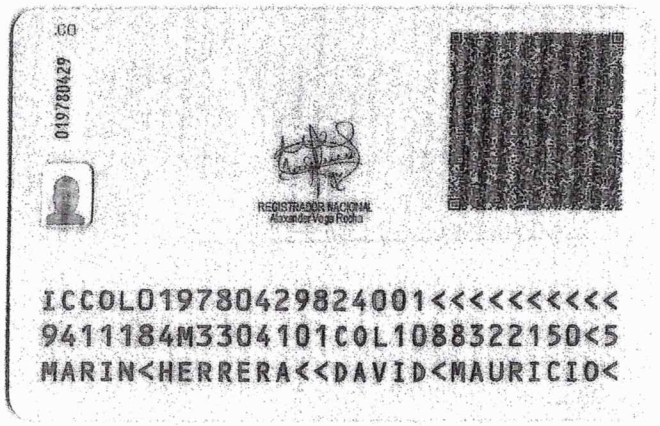
Firma autorizada:

984. Nombre MARIN HERRERA DAVID MAURICIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


CEDULA DE CIUDADANIA
REPÚBLICA DE COLOMBIA
Apellidos
MARIN HERRERA
NUIP 1.088.322.150
Nombres
DAVID MAURICIO
Nacionalidad
COL
Estatura
1.77
Sexo
M
Fecha de nacimiento
18 NOV 1994
G.S.
O+
Lugar de nacimiento
PEREIRA (RISARALDA)
Fecha y lugar de expedición
19 NOV 2012, PEREIRA
Firma
Fecha de expiración
10 ABR 2033


.CO
0197804 29
REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha
ICCOLO19780429824001<<<<<<<<<<
9411184M3304101COL1088322150<5
MARIN<HERRERA<<DAVID<MAURICIO<

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

Asistente administrativo	DAVID MAURICIO MARÍN HERRERA
Fecha	Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026.
Número del convenio	Convenio de asociación n° 4377 del 12 de junio de 2026.
Objeto del convenio	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y REGISTRO
Mejorar la eficiencia de los procesos administrativos en la asociación, garantizando el cumplimiento de los procedimientos internos establecidos.	Este informe cubre todas las tareas relacionadas con la gestión administrativa diaria, incluyendo la gestión de documentos, archivo de registros, atención al público y coordinación de agenda.
Proporcionar asistencia en la organización y ejecución de programas y actividades dirigidos a los adultos mayores, asegurando que los recursos y materiales estén disponibles y en orden.	El informe detalla las actividades en las que se ha brindado apoyo logístico y operativo en la planificación y ejecución de programas dirigidos a la atención de los adultos mayores.
Supervisar que todas las actividades administrativas cumplan con las normativas locales y las políticas de la organización.	Este informe cubre todas las actividades realizadas dentro de la asociación, sino que también abarca tareas fuera del ámbito administrativo o de apoyo directo a los programas en acompañamiento en las reuniones realizadas en la alcaldía municipal.
Ayudar en la preparación de presupuestos, llevar registros financieros precisos y colaborar en la elaboración de informes financieros periódicos.	El alcance abarca la colaboración en la gestión de los fondos, tanto para los gastos operativos como para la realización de proyectos especiales, seguimiento a los pagos y cobros, y apoyo en la elaboración de informes financieros periódicos.

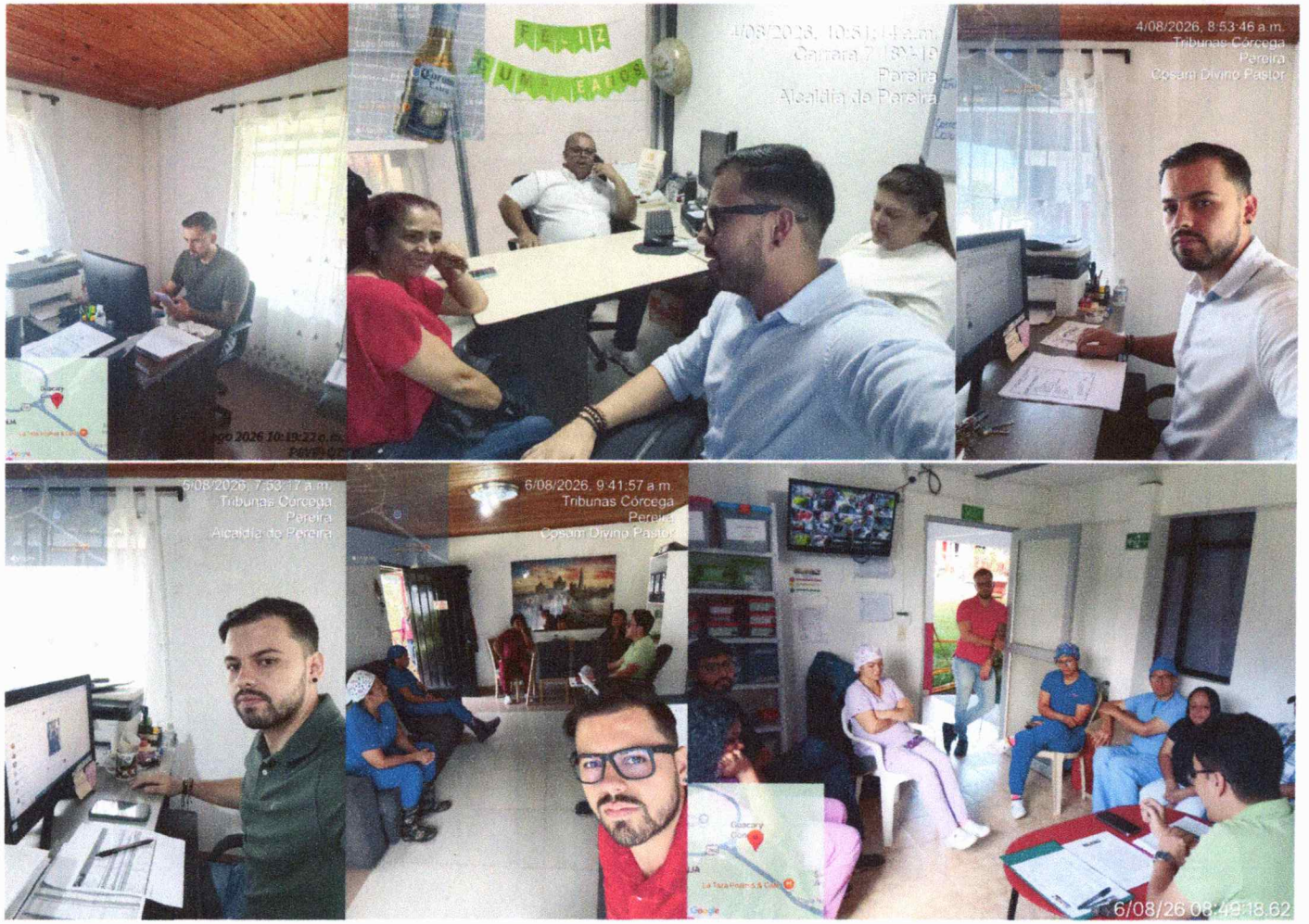
David Mauricio Marín
Asistente administrativo

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexo evidencia fotográfica



NIT. 816007705-6

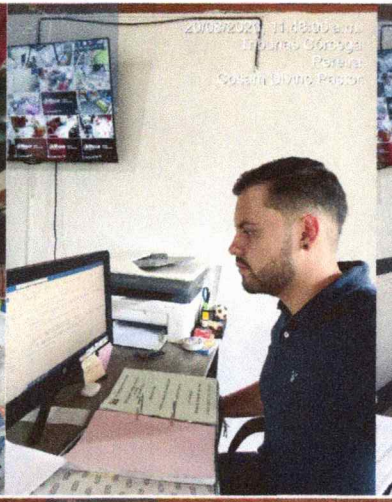


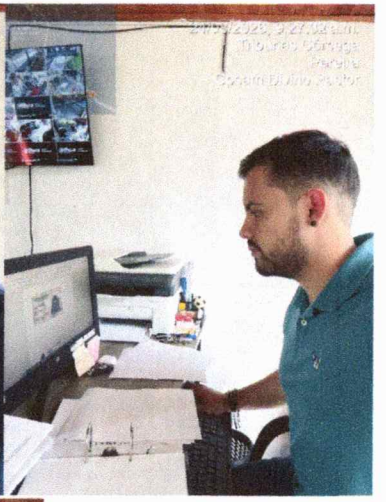
SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II VEREDA GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

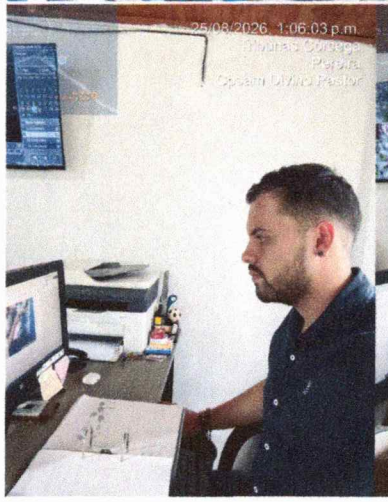


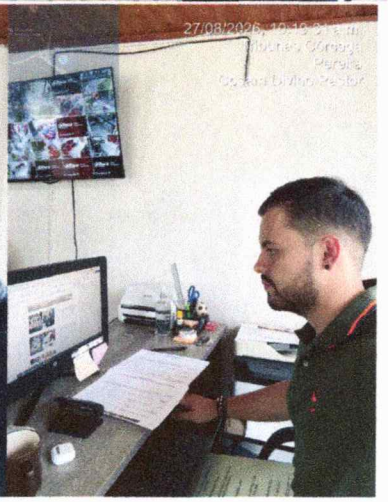
NIT. 816007705-6











SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II VEREDA GUACARÍ FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816.007.705-6
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: (606) 3117992225
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DS 949

Proveedor	MONICA YAZMIN ALVAREZ GARCIA		
Nit	1.087.547.670-0	**Teléfono**	(000) 3104160917
Dirección	CONJUNTO RESIDENCIAL BAMBU TORR 4 APTO 1103	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2026-08-30	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pago Recurso Humano	1.00	4,000,000.00	4,000,000.00

Valor en Letras:
Cuatro millones de pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Efectivo $ 4,000,000.00

Total Bruto	4,000,000.00
Total a Pagar	4,000,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764102771643 aprobado en 20251208 prefijo DS desde el número 801 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: de83162c4ef4b79c09bd7ad0733802a3609bfcdc29acf4570a544baa5f344885f97f12497adc8a2868d2468541210a43

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Cuenta de cobro
03

Pereira, 30 agosto de 2026

CUENTA DE COBRO

EL HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR

DEBE A:

MONICA YAZMIN ALVAREZ GARCIA

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($ 4.000.000)**

POR CONCEPTO DE: servicio **PROFESIONAL PROYECTO PRODUCTIVO** (Pago del 01 de agosto al 30 de agosto de 2026)

Atentamente,

Mónica Yazmin Alvarez
MONICA YAZMIN ALVAREZ GARCIA
CC. 1.087.547.670
Cel. 3104160917

NOTA: Favor abstenerse de aplicar retención en la fuente de acuerdo con lo indicado en el artículo 173 de la ley 1450 del 16 de junio de 2011, en razón de que, en mi calidad de trabajador independiente responsable del regimen simplificado de acuerdo con el R.U.T a ustedes anexado, devengo un valor inferior a 300 UVT según lo establecido en el artículo 383 del estatuto tributario correspondiente al asalariado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141158446871

(415)7707212489984(8020) 000014115844687 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 8 7 5 4 7 6 7 0	0	Impuestos y Aduanas de Pereira	1 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 7 5 4 7 6 7 0	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	La Virginia 4 0 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALVAREZ	GARCIA	MONICA	YAZMIN

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Dosquebradas 1 7 0

41. Dirección principal: CON BAMBU TO 4 AP 1103

42. Correo electrónico: lennisalexis@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 4 1 6 0 9 1 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
0 0 1 0	2 0 0 6 0 3 0 1	8 7 3 0	2 0 2 5 0 1 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Código 5																									

Impto. renta y compl. régimen ordinar

Usuarios aduaneros																						Exportadores									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3						
54. Código																						57. Modo									
																						58. CPC									

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-01-29 / 02:22:48PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

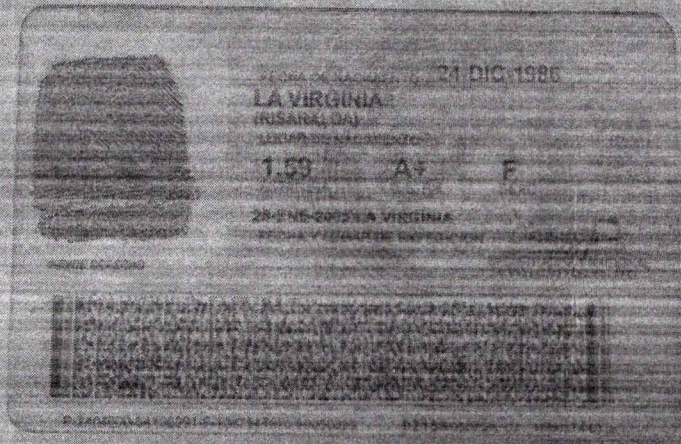
Firma autorizada:

984. Nombre ALVAREZ GARCIA MONICA YAZMIN

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
1.087.547.670
ALVAREZ GARCIA
MONICA YAZMIN


21 DIC 1986
LA VIRGINIA
(RISARALDA)
1.59
A+
F

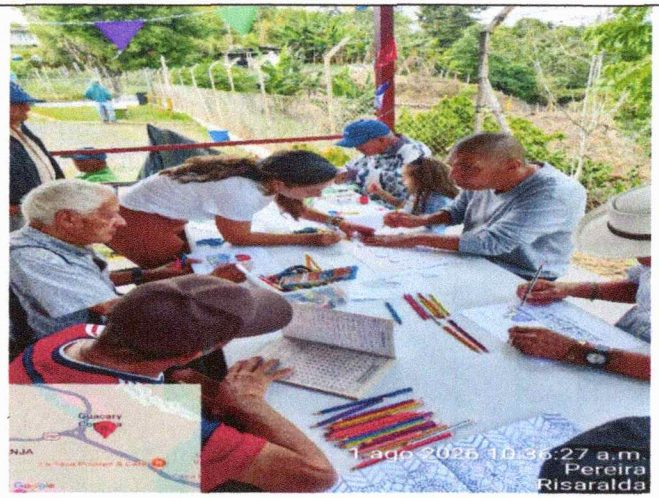


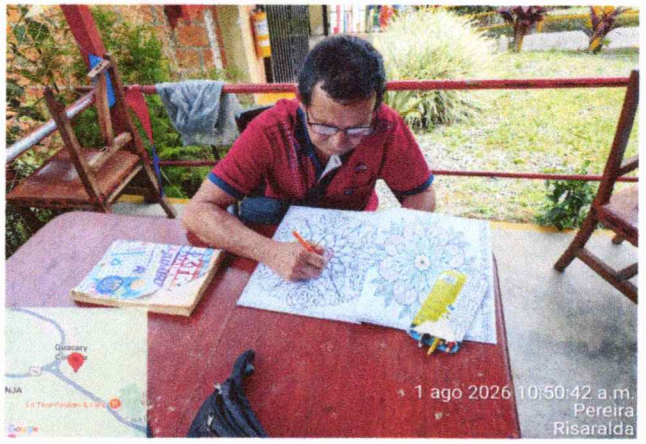
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

Profesional en proyecto productivo.	Mónica Jazmín Álvarez García
Fecha	Del 12 de junio al 11 de octubre de 2026.
Número del convenio	CONVENIO DE ASOCIACION N° 4377 DEL 12 DE JUNIO DEL 2026
Objeto del convenio	Aunar esfuerzos técnicos administrativos operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los centros de protección social ubicados en el municipio de Pereira.



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y REGISTRO	OBSERVACIÓN
Integrar habilidades manuales y de gestión con un enfoque estratégico para garantizar la viabilidad de los proyectos a lo largo de su ciclo de vida, priorizando el bienestar de los adultos mayores	Durante el mes de agosto se llevaron a cabo jornadas de trabajo los días 1, 7, 22 y 29, en las cuales los adultos mayores participaron activamente en el desarrollo de diferentes actividades individuales y grupales. Durante estas jornadas se realizaron diversas manualidades orientadas a la decoración de los espacios destinados a la celebración del Día del Adulto Mayor, promoviendo la creatividad, la participación y el trabajo colaborativo entre los adultos mayores. De igual manera, se desarrollaron actividades lúdicas y recreativas, entre ellas una jornada de juego de dominó, que permitió generar espacios de entretenimiento, integración y sana convivencia. Esta actividad favoreció la interacción entre los participantes, estimulando habilidades como la concentración y la atención, al tiempo que fortaleció los vínculos sociales. La celebración del día del adulto mayor, se llevó acabo el día 29, con la participación	 

	de los adultos mayores y el apoyo de los profesionales de la institución, quienes contribuyeron a la planeación, organización y ejecución de las actividades programadas. Este espacio promovió el bienestar de los adultos mayores, con momentos significativos de encuentro, recreación y convivencia	 



NIT. 816007705-6



NIT. 816007705-6





informe fotográfico

Firma:

Mónica Yazmín Alvarez García

MÓNICA YAZMÍN ÁLVAREZ GARCÍA
Profesional en proyecto educativo.

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico.

ACTA

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES MANUALES Y DE GESTION MES DE AGOSTO DE 2026

FECHA: 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2026

TEMA: "ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2026"

OBJETIVO: Describir cada una de las actividades realizadas con evidencia fotográfica, durante el mes de agosto de 2026.

METODOLOGIA:

Descripción escrita y evidencia fotográfica.

DESARROLLO:

Durante el mes de agosto se desarrollaron diferentes jornadas de trabajo los días 1, 7, 22 y 29, contando con la participación de los adultos mayores en actividades de carácter individual y grupal, orientadas a fortalecer su integración y bienestar.

En el transcurso de estas jornadas se llevaron a cabo actividades manuales y creativas enfocadas en la elaboración y decoración de elementos para los espacios destinados a la conmemoración del Día del Adulto Mayor. Estas acciones permitieron estimular la creatividad, las habilidades manuales y el trabajo conjunto entre los participantes.

Asimismo, se realizaron espacios de carácter lúdico y recreativo, incluyendo jornadas de bingo, mediante las cuales se promovió la interacción, el entretenimiento y la sana convivencia. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de capacidades como la atención y la concentración, favoreciendo además la comunicación y las relaciones sociales entre los adultos mayores

Como actividad central, el día 29 se llevó a cabo la celebración del Día del Adulto Mayor, con la participación de los adultos mayores y el acompañamiento de los profesionales de la institución, quienes apoyaron la preparación, coordinación y desarrollo de las actividades programadas. La jornada permitió brindar un espacio especial de reconocimiento y encuentro, promoviendo el bienestar, la recreación y la integración de los participantes.

Actividad realizada el 01 de agosto: Se realizó una actividad individual en la cual se dio inicio al proceso de elaboración, corte y decoración de mensajes alusivos al Día del Adulto Mayor En esta actividad participaron 15 adultos mayores.



Actividad realizada el 07 de agosto: Se realiza actividad individual en la cual los adultos mayores decoraron imágenes de mariposas, poniendo en práctica su imaginación y habilidades manuales. Asimismo, se realizó una actividad de estabilidad y coordinación, en la cual los participantes debían desplazarse pasando por aros, favoreciendo el equilibrio, la concentración y la coordinación motriz. Los adultos mayores participaron activamente en las actividades propuestas, disfrutando de un espacio de integración, recreación y aprendizaje.



	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	Versión: 1 Fecha: 15 julio 2020 Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

Actividad realizada el 22 de agosto: Se realizó una actividad artística en la cual los participantes elaboraron dibujos y aplicaron pintura sobre jarrones, fortaleciendo su creatividad, manual. De igual manera, se desarrolló una actividad lúdica y recreativa mediante una jornada de bingo, que permitió generar un espacio de entretenimiento, integración entre los adultos mayores.



Actividad realizada el 29 de agosto: Se realiza actividad en conmemoración del Día del Adulto Mayor, en la cual se desarrollan diferentes actividades orientadas a promover la integración, participación y bienestar de las personas mayores.



MÓNICA JAZMÍN ÁLVAREZ GARCÍA

Profesional en proyecto educativo.

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 42116010		LUZ YANETH HERRERA PEREZ	INDEPENDIENTE	Principal	BARRIO SAN JACINTO TORRE F APTO 501	PEREIRA-RISARALDA	3147205	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	665377084	9509630825	I	2026/09/03	2026/09/07	BANCO DAVIVIENDA	4	$523,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Ciudad: PEREIRA Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
1	CC	42116010	HERRERA LUZ																	23020 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	1.044%	$18,300	0	$0	$0	No	$517,400
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$3,200	$0	$283,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$3,200	$0	$283,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$300	$0	$18,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$300	$0	$18,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$2,500	$0	$221,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$2,500	$0	$221,400
TOTAL				**1**	**$517,400**	**$6,000**	**$0**	**$523,400**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1088322150		MARIN HERRERA DAVID MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BAMBU TORRE 4 APTO 1103	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3294054	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	665449773	9510066019	I	2026/09/11	2026/09/12	BANCO DAVIVIENDA	1	$511,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
1	CC	1088322150 MARIN DAVID																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$1,500	$0	$281,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$1,500	$0	$281,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$100	$0	$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$100	$0	$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,200	$0	$220,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$1,200	$0	$220,100
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$2,800**	**$0**	**$511,100**

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MONICA YAZMIN ALVAREZ GARCIA identificado(a) con CC 1087547670 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: MONICA YAZMIN ALVAREZ GARCIA CC 1087547670

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9510319720	665489029	I	2026-09-05	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-08	30																	
9510319720	665489029	I	2026-09-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-08	30																	
9510319720	665489029	I	2026-09-05	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-08	30																	

APORTANTE: MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS NI 800099310

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9508870082	543408395	E	2026-08-05	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-08	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	CCF	CCF44	COMFAMILIAR RISARALDA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	SENA	PASENA	SENA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	ICBF	PAICBF	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	ESAP	PAESAP	ESCUELA DE ADMINISTRACION PUBLICA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	
9508870082	543408395	E	2026-08-05	MEN	PAMIED	MINISTERIO DE EDUCACION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	30																	

Este certificado se expide el día 2026-09-18 a las 10:09.